

Принято на Совете образовательного
Учреждения от 21.01.2021 г.,
протокол № 4

Утверждаю:



Директор школы

И.И. Фомина

Приказ от 21.01.2021 № 03/1

Порядок

приёма на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области «Рязанцевская школа-интернат» (ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат»)

1. Общие положения

1.1. Порядок приёма на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее-АООП) образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» (далее-Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 28.08.2020 № 442, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки России от 12.03.2014 № 177, распорядительными документами департамента образования Ярославской области, уставом ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат».

1.2. Порядок регламентирует приём на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» за счёт бюджетных ассигнований.

1.3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящим Порядком.

1.4. ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» обеспечивает приём на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) лиц, имеющих право на обучение по данным программам.

2. Организация приема на обучение

2.1. Приём заявлений в первый класс для детей начинается 1 апреля и завершается не позднее 5 сентября текущего года.

2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по АООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» только с согласия их родителей (законных представителей), на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. Поступающие, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по АООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» с согласия самих поступающих.

2.4. Получение начального общего образования в ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ребёнком возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей департамент образования Ярославской области (далее- Учредитель) вправе разрешить приём детей в ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» на обучение по АООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.5. Приём на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

2.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по АООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат», где обучаются их братья и (или) сестры.

2.7. На официальном сайте в сети Интернет, на информационном стенде ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» размещает информацию о количестве мест в первых классах не позднее 01 апреля текущего года;

2.8. На официальном сайте в сети Интернет ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» размещает образец заявления о приёме на обучение, перечень документов

для поступления на обучение, приказ о назначении лиц, ответственных за приём документов, график приёма.

2.9. Приём заявлений в ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» на обучение по АООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.10. В приеме в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест. В этом случае родители (законные представители) ребёнка для решения его устройства на обучение обращаются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3. Приём на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

3.1. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования.

3.2. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в соответствии с данным Порядком, при наличии мест для приёма.

Совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.3. При приеме на обучение ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, правилами для учащихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.4. Выбор языка образования, изучаемых родного языка, в том числе русского как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей в соответствии с Положением о языке обучения.

4. Порядок зачисления на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

4.1. Приём на обучение в ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет.

4.2. Заявление о приёме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» или электронной информационной системы ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат», в том числе с использованием функционала официального сайта ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4.3. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка или поступающего;
- дата рождения ребёнка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребёнка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребёнка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе;

-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

-язык обучения;

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

4.4. Для приема родитель(и) (законный (ые) представитель(и)) ребёнка или поступающий предоставляют следующие документы:

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

-копию индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (при необходимости);

-копию справки МСЭк (при необходимости).

4.5. При посещении ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы-интерната родитель(и) (законный (-ые) представитель(и)) ребёнка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 пункта 4.4., а совершеннолетний поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

4.6. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.7. Не допускается требовать предоставления других документов в качестве основания для приёма на обучение.

4.8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.9. ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.10. Факт приема заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат».

4.11. После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребёнка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат», ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

4.12. ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.13. Директор ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» издаёт распорядительный акт о приёме на обучение ребёнка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов.

4.14. Приём на обучение в порядке перевода из другой общеобразовательной организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителя(ей) (законного(ых) представителя(лей)) ребёнка о зачислении в школу-интернат в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается директором школы-интерната.

4.15. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

-личное дело ученика;

-документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.16. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребёнка или поступающим документы (копии документов).