

ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат»



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы: *И.И. Фомина*

И.И. Фомина

Приказ от 12.11.2020

№ 47/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О работе учителя-дефектолога, педагога-психолога  
государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области  
«Рязанцевская школа-интернат»  
(ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат»)**

**1. Особенности режима рабочего времени учителя-дефектолога.**

1.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для учителей-дефектологов устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

1.2. Норма часов педагогической работы учителя-дефектолога составляет 20 часов в неделю за ставку заработной платы и устанавливается в астрономических часах.

1.3. В рабочее время учителя-дефектолога входит работа с обучающимися (проведение дефектологических занятий), а также иная педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом: методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами мероприятий, проводимых с обучающимися, в том числе:

- осуществление взаимодействия с учителями и другими специалистами школы;
- консультационная работа с родителями и педагогами;
- ведение документации и отчетности.

1.4. Соотношение рабочего времени учителя-дефектолога в пределах 20 часов в неделю за ставку заработной платы таково:

1.4.1. работа с обучающимися-13 астрономических часов:

1.4.2. иная педагогическая работа-7 астрономических часов.

1.5. Рабочее время учителя-дефектолога, указанное в п. 1.2., регулируется графиком работы педагога, утверждённым директором школы, составленным исходя из 20-ти астрономических часов педагогической деятельности в неделю на ставку заработной платы. Рабочее время, указанное в графике работы в астрономических часах, учитель-дефектолог обязан находиться в школе. График работы учителя-дефектолога может быть составлен в зависимости от занятости обучающихся, как в первую половину дня, так и во вторую.



1.6. Основными формами дефектологической работы с обучающимися являются фронтальные (12 человек), подгрупповые (2 - 6 человек) и индивидуальные занятия. Продолжительность занятий (без учета времени, которое педагог затрачивает на то, чтобы забрать ребёнка на занятие и отвести его обратно в класс):

- фронтальных — 40 минут;
- подгрупповых - 30 минут;
- индивидуальных - 25 минут.

1.7. Соотношение количества фронтальных, подгрупповых, индивидуальных занятий в неделю в пределах рабочих астрономических часов, указанных в п. 1.4 на 1 ставку заработной платы, зависит от потребностей обучающихся в оказании им дефектологической помощи, от рекомендации ПМПК, ППк, регулируется расписанием дефектологических занятий, утверждается приказом директора школы.

1.8. По договоренности с администрацией и учителями школы учитель-дефектолог может проводить занятия с обучающимися во время уроков, при условии, что программный материал урока будет изучен на дефектологическом занятии, или если ребёнок обучается по СИПР (специальная индивидуальная программа развития).

1.9. Содержание дефектологических занятий определяется рабочими программами, разрабатываемыми исходя из особенностей речевого и психофизического развития обучающихся, их индивидуальных возможностей.

1.10. Иная часть педагогической работы учителя-дефектолога, указанная в п.п. 1.4.2, предусмотрена квалификационными характеристиками по должностям «учитель-дефектолог», должностными инструкциями, трудовым договором регулируется следующим образом:

1.10.1. самостоятельно - подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся, разработка рабочих программ по предмету, изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся; подготовка оборудования и пособий для проведения занятий, выполнение санитарно-гигиенических мероприятий в учебном кабинете (подбор и маркировка ученической мебели, проветривание помещений);

1.10.2. в порядке, устанавливаемом Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения:

- ведение документации в электронной и бумажной формах;
- осуществление мониторинга личностных и предметных достижений, обучающихся;
- осуществление взаимодействия с коллегами, родителями по вопросам обучения детей (по плану работы Учреждения, по необходимости);
- участие в рассмотрении экстренных вопросов, связанных с организацией учебной работы и определением индивидуального образовательного маршрута каждого конкретного обучающегося, с охраной жизни и здоровья обучающихся (по распоряжению администрации);



1.10.3. планами и графиками Учреждения, утверждаемыми локальными нормативными актами организации в порядке, установленном трудовым законодательством - выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;

1.10.4. локальными нормативными актами Учреждения - периодические кратковременные дежурства в организации в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи.

## **2. Особенности режима рабочего времени педагога-психолога.**

2.1. Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения:, из них:

2.1.1. 18 часов - фронтальная, подгрупповая, индивидуальная, профилактическая, диагностическая, консультативная, коррекционная, развивающая, учебная, просветительская работа с обучающимися, воспитанниками; экспертная, консультационная работа с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей, участие в психолого-педагогическом консилиуме образовательного учреждения;

2.1.2. 18 часов - остальное время в пределах установленной педагогу- психологу продолжительности рабочего времени приходится на подготовку к работе с обучающимися, воспитанниками; обработку, анализ и обобщение полученных результатов; подготовку к экспертно- консультационной работе с педагогическими работниками и родителями обучающихся, воспитанников; организационно-методическую деятельность (повышение личной профессиональной квалификации, самообразование, участие в методических объединениях практических психологов, заполнение аналитической и отчетной документации и др.).

2.2. Выполнение педагогом-психологом указанной в п. 2.1.2. работы может осуществляться как непосредственно в образовательном учреждении, так и за его пределами (Письмо Министерства образования РФ от 24 декабря 2001 года М 29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения»). Разрешение педагогу-психологу выполнять часть работы вне Учреждения и количество таких рабочих часов утверждается приказом директора.

2.3 Соотношение рабочего времени педагога-психолога в пределах 18 часов в неделю за ставку заработной платы, указанное в п.2.1.1. таково:

работа с обучающимися - 12 астрономических часов:

иная педагогическая работа — 6 астрономических часов.



2.4. Рабочее время педагога-психолога, регулируется графиком работы педагога, утверждённым директором школы, составленным исходя из 36 астрономических часов педагогической деятельности в неделю на ставку заработной платы, за исключением рабочего времени, которое разрешено по приказу директора работать вне образовательного учреждения. Рабочее время, указанное в графике работы в астрономических часах, педагог-психолог обязан находиться в школе. График работы педагога-психолога может быть составлен в зависимости от занятости обучающихся, как в первую половину дня, так и во вторую.

2.5. Педагог-психолог проводит с обучающимися фронтальные (12 человек), подгрупповые (2 - 6 человек) и индивидуальные занятия. Продолжительность занятий (без учета времени, которое педагог затрачивает на то, чтобы забрать ребёнка на занятие и отвести его обратно в класс):

- фронтальных - 40 минут;
- подгрупповых - 30 минут;
- индивидуальных - 25 минут.