



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы *Фомина* И.И. Фомина

Приказ от 28.12.2016г №40

Внесены изменения приказом от 30.09.2019
№ 44/2

ПОЛОЖЕНИЕ

«О разработке и реализации специальной индивидуальной программы развития (СИПР) обучающегося государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Рязанцевская школа-интернат» (ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат»)»

1. Общие положения

1.1. Положение о специальной индивидуальной программе развития (СИПР) обучающегося определяет порядок разработки и реализации СИПР ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» (далее – Школа).

1.2. СИПР – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований государственного образовательного стандарта основного общего образования для учащихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (далее – ТМНР) с учетом их индивидуальных образовательных потребностей. СИПР составляется на ограниченный период времени (один год). В ее разработке принимают участие все специалисты, работающие с учащимся в Школе, и его родители.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право знакомиться со специальной индивидуальной программой развития учащегося.

1.4. Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - РФ) от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», Уставом Школы.

2. Цель, задачи и функции СИПР

2.1. Создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по специальной индивидуальной программе развития.

2.1.1. Задачи программы:

- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов, коррекционных курсов, приоритетные направления воспитания с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса Школы и индивидуальных образовательных возможностей учащегося;

- расширить жизненный опыт и социальные контакты учащегося в доступных для него пределах;

- организовать среду для реализации особых образовательных потребностей учащегося, развитие его жизненной компетенции в разных социальных сферах (образовательной, семейной, досуговой, трудовой и других).

2.1.2. Функции СИПР:

- определяет оценку развития учащегося на момент составления индивидуальной программы развития;

- обеспечивает реализацию возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организации и семьи учащегося;

- обеспечивает преемственность содержания образования по учебным предметам, коррекционным курсам;

- обеспечивает достижение возможных (примерных) планируемых результатов, соответствующих индивидуальным возможностям и специфическим образовательным потребностям учащегося.

3. Разработка, оформление и структура СИПР

3.1. СИПР разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов).

3.2. СИПР должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена с использованием средств автоматизации (в соответствии с действующей Инструкцией по делопроизводству школы). Текст оформляется в стандартном приложении Microsoft Office Word шрифтом Times New Roman, кегль для текста 14, для таблиц – 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине страницы, поля слева – 3 см, сверху и снизу – по 2 см, справа – 1,5 см; отступ (абзац) – 1,25. Заголовки выделяются полужирным шрифтом, располагаются по центру строки.

Таблицы вставляются непосредственно в текст, применяется сквозная нумерация.

Листы рабочей программы нумеруются, номер проставляется внизу справа, титульный лист (приложение 1) считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения.

Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

Список литературы оформляется в алфавитном порядке, в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

3.3. Структура СИПР:

- 1) общие сведения об учащемся;
- 2) характеристика, включающая оценку развития учащегося на момент составления СИПР и определяющая приоритетные направления воспитания и обучения учащегося; содержание образования в условиях организации и семьи;
- 3) индивидуальный учебный план;
- 4) содержание образования в условиях организации и семьи (рабочие программы учебных предметов, коррекционных курсов; план воспитательной работы);
- 5) содержание воспитательной работы с учащимся;
- 6) организация реализации потребности в уходе и присмотре;
- 7) перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР;
- 8) перечень возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организации и семьи учащегося;
- 9) перечень необходимых технических средств общего и индивидуального назначения;
- 10) средства мониторинга и оценки динамики обучения.

Программа может иметь приложение, включающее задания и рекомендации для их выполнения учащимся в домашних условиях.

Элементы СИПР	Содержание элементов СИПР
Титульный лист (приложение 1)	- полное наименование Школы; - гриф принятия, согласования и утверждения СИПР; - указание фамилии и имени учащегося, класса, для которого реализуется СИПР; - фамилия, имя, отчество учителя, составителя СИПР, квалификационная категория; - название населенного пункта; - год разработки СИПР.
1. Общие сведения об учащемся	Общие сведения содержат персональные данные об учащемся и его родителях: - фамилия, имя, отчество учащегося; - дата рождения учащегося; - домашний адрес; - дата поступления в школу (указать дату перевода на индивидуальное обучение на дому);

	<ul style="list-style-type: none"> - медицинский диагноз; - наличие справки об организации индивидуального обучения на дому (при наличии) и каким учреждением выдано; - инвалидность (при наличии); - общие сведения о родителях, условия проживания.
2. Характеристика учащегося	<p>Характеристика ребенка составляется на основе психолого-педагогического обследования учащегося, проводимого специалистами Школы, с целью оценки актуального состояния развития учащегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бытовые условия семьи, оценку отношения членов семьи к образованию ребенка; - заключение ПМПК; - данные о физическом здоровье, двигательном и сенсорном развитии ребенка; - особенности проявления познавательных процессов: восприятий, внимания, памяти, мышления; - состояние сформированности устной речи и речемыслительных операций; - характеристику поведенческих и эмоциональных реакций ребенка, наблюдаемых специалистами; характерологические особенности личности ребенка (со слов родителей); - сформированность социально значимых знаний, навыков, умений: коммуникативные возможности, игра, самообслуживание, предметно-практическая деятельность, интеллектуальные умения и знания (счет, письмо, чтение, представления об окружающих предметах, явлениях); - потребность в уходе и присмотре. Необходимый объем помощи со стороны окружающих: полная/частичная, постоянная/эпизодическая; - выводы по итогам обследования: приоритетные образовательные области, учебные предметы, коррекционные занятия для обучения и воспитания в Школе, в условиях домашнего обучения.
3. Индивидуальный учебный план на данный год обучения (приложение 2)	<p>ИУП включает индивидуальный набор учебных предметов и коррекционных курсов, выбранных из общего учебного плана АООП, с учетом индивидуальных образовательных потребностей, возможностей и особенностей развития конкретного обучающегося с указанием объема учебной нагрузки.</p> <p>ИУП детей с наиболее тяжелыми нарушениями развития, образовательные потребности которых не позволяют осваивать предметы основной части учебного плана АООП, как правило, включают занятия коррекционной направленности, увеличивается количество часов коррекционных курсов, коррекционно- развивающих занятий.</p> <p>У детей с менее выраженными интеллектуальными нарушениями больший объем учебной нагрузки распределяется на предметные области.</p>
4. Специфика содержания предметных областей и конкретных учебных предметов, коррекционных	<p>Содержание актуальных для образования конкретного обучающегося учебных предметов, коррекционных занятий и других программ (формирование базовых учебных действий; нравственного воспитания; формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни обучающихся) прописывается в рабочих программах.</p>

курсов.	
5. Содержание воспитательной работы с учащимся	<ul style="list-style-type: none"> - пояснительная записка, в которой раскрываются общие направления, перечень возможных задач, формы и виды, мероприятий, реализуемые на внеурочной деятельности, исходя из индивидуальных психофизических особенностей данного учащегося; - перечень мероприятий на учебный год и срок выполнения (ежемесячно); место проведения;
6. Перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР	<ul style="list-style-type: none"> - перечень специалистов (учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, дефектолог, медицинские работники); - возможные задачи; - варианты оказания помощи.
7. Организация сотрудничества образовательной организации и семьи учащегося	<ul style="list-style-type: none"> - пояснительная записка, в которой раскрываются задачи, направленные на повышение информированности семьи об образовании ребенка, развитие мотивации родителей к конструктивному взаимодействию со специалистами, отражающие способы контактов семьи и Школы с целью привлечения родителей к участию в разработке и реализации СИПР и преодоления психологических проблем семьи; общие направления, формы и виды сотрудничества; - перечень возможных мероприятий и форм сотрудничества, исходя из особенностей данной семьи на учебный год и срок выполнения (ежемесячно).
8. Перечень необходимых технических средств	Перечень необходимых технических средств общего и индивидуального назначения, дидактических материалов, индивидуальных средств реабилитации, необходимых для реализации СИПР
9. Средства мониторинга и оценки динамики обучения	<ul style="list-style-type: none"> - пояснительная записка, в которой раскрываются задачи, средства мониторинга; - описание процедуры проведения мониторинга.

4.3. Составитель (составители) СИПР может самостоятельно:

- составлять характеристику учащегося;
- определять возможные (примерные) личностные и предметные планируемые результаты, исходя из индивидуальных возможностей и специфических образовательных потребностей учащегося;
- определять содержание воспитательной работы с учащимся;
- организовать сотрудничество Школы и семьи;
- составлять мониторинг оценки динамики обучения.

5. Рассмотрение и утверждение СИПР

5.1. Разработка и утверждение СИПР относится к компетенции Школы и реализуется ей самостоятельно.

5.2. СИПР принимается на заседании ППк, согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается руководителем

Школы в срок до 1 сентября текущего года, либо в конце 1 четверти при поступлении обучающегося в Школу.

5.3. Утвержденные СИПР входят в обязательную локальную нормативную документацию Школы.

6. Организация реализации СИПР.

6.1. Реализация СИПР осуществляется экспертной группой, в которую входят те же специалисты, которые разрабатывали индивидуальную программу развития, и родители (законные представители) ребенка.

6.2. В соответствии с индивидуальным учебным планом (ИУП) на каждого обучающегося специалистами составляется расписание занятий, планируется внеурочное время в период пребывания в Школе.

6.3. С учетом индивидуальных особенностей ребенка, в случае трудностей адаптации к пребыванию в условиях группы, при наличии выраженных проблем поведения (постоянного крика, постоянной вокализации, открытой направленной на окружающих и предметы агрессии, частой самоагрессии) и необходимости постоянного присмотра, ребенку может быть установлен индивидуальный график посещения организации и соответствующее расписание занятий.

6.4. Продолжительность пребывания ребенка в Школе, предпочитаемая часть дня, (например, утро или послеобеденное время) устанавливается психолого-педагогическим консилиумом (ППК) Школы на основе рекомендаций экспертной группы, с учетом психоэмоционального состояния ребенка и его готовности к нахождению и обучению в среде сверстников, а также возможностей организации обеспечить коррекционную работу и присмотр за ребенком. По мере коррекции поведенческих проблем время пребывания ребенка в образовательной организации вообще и в классе (на ступени) в частности постепенно увеличивается, дозированно он включается в групповую форму обучения.

6.5. С учетом готовности ребенка к обучению в группе сверстников и содержания СИПР выбираются формы обучения (групповая и индивидуальная):

6.5.1. Групповые уроки/занятия с обучающимися на ступени проводятся с группой детей, сформированной с учетом содержания предмета, включенного в СИПР обучающихся (при наличии схожих образовательных задач по предмету);

6.5.2. Индивидуальные уроки/занятия по предметам и коррекционным курсам проводятся с обучающимися, не готовыми обучаться в группе, а также с обучающимися, включенные в СИПР образовательные задачи которых, существенно отличаются от задач других обучающихся.

6.6. На группу обучающихся по предметам учителями ведется календарно-тематическое планирование, соответствующее содержанию СИПР.

6.7. Методы, приемы обучения выбираются специалистом самостоятельно, с учетом особенностей развития ребенка, целей и содержания, включенного в СИПР.

6.8. Оценка освоения СИПР происходит в ходе текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. В ходе аттестации участники экспертной группы оценивают уровень сформированности представлений, действий, определенных индивидуальной программой.

6.9. В конце учебного года на основе анализа данных на каждого обучающегося составляется характеристика, делаются выводы и ставятся задачи для СИПР на следующий учебный год.

6.10. Организация текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся регулируется соответствующим локальным актом Школы.

7. Контроль за соблюдением данного Положения

7.1. Администрация Школы осуществляет контроль реализации СИПР в соответствии с планом внутришкольного контроля.

7.2. В случае невыполнения СИПР, по итогам проверки, учитель фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждой четверти, учебного года.

8. Ответственность за нарушение Положения

8.1. Ответственность за нарушение настоящего Положения возлагается на администрацию Школы, педагогических работников Школы в соответствии с Уставом Школы.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение действует в течение неопределенного срока до принятия нового Положения.

государственное общеобразовательное учреждение
Ярославской области «Рязанцевская школа- интернат»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от «___» _____ 20__ г.
№ _____

**СПЕЦИАЛЬНАЯ
ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
учащегося (учащейся) _____ класса**

(фамилия, имя учащегося)

на 20___ / 20___ учебный год

Составитель:

Ф.И.О.

должность,

квалификационная категория

п. Рязанцево 20___

