

Принято на общем собрании  
трудового коллектива от 07.02.2020

Утверждено

Внесены дополнения общим собранием  
трудового коллектива от 02.09.2020



Директор школы:

И.И. Фомина

Приказ по основной деятельности  
от 07.02.2020 г. № 03/2

Приказ по основной деятельности  
от 02.09.2020 № 40

## Положение

о системе оплаты труда работников государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Рязанцевская школа-интернат» (ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат»)

### 1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Рязанцевская школа-интернат» (ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат») (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Ярославской области от 17.12.2019 № 903-п «Об оплате труда работников государственных, автономных, бюджетных и казённых учреждений отрасли образования Ярославской области и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области», постановлением Правительства Ярославской области от 24.04.2020 № 381-п «О ежемесячном денежном вознаграждении за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций Ярославской области».

1.2. Положение определяет систему оплаты труда (далее - СОТ) работников ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат», порядок установления ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. СОТ работников ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» устанавливается локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, а также Положением.

1.4. Основными целями формирования СОТ работников ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» являются:

- повышение мотивации педагогических и руководящих работников к качественному труду;
- создание условий для привлечения в отрасль высококвалифицированных специалистов;
- расширение участия общественности в управлении образовательным учреждением.

1.5. Основными задачами формирования СОТ работников ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» являются:

- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- обеспечение взаимосвязи между качеством педагогического труда и доходом педагога;
- создание стимулов к повышению профессионального уровня педагогов;
- привлечение в государственные учреждения молодых кадров.

1.6. Формирование СОТ работников ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» базируется на основных принципах:

- обязательность соблюдения норм трудового законодательства Российской Федерации и других нормативных правовых актов в области трудового права;
- обеспечение минимальных государственных гарантий по оплате труда работников образовательных учреждений;
- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, качества и результатов педагогического труда, сложности выполняемых работ;
- материальное стимулирование повышения качества работы.

1.7. ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» самостоятельно определяет размеры должностных окладов (ставок заработной платы), а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования в соответствии с локальными нормативными актами, в пределах средств на оплату труда работников, утвержденных департаментом образования Ярославской области (далее - департамент) в пределах средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

1.8. ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» утверждает штатное расписание на начало учебного и финансового года и представляет его в департамент образования Ярославской области.

1.9. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.10. Размеры повышающих коэффициентов по отношению к базовому окладу по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждений. Указанные должности должны соответствовать уставным целям ОУ.

## 2. СОТ работников ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат»

2.1. СОТ ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» включает в себя:

- базовые оклады (базовые ставки заработной платы);
- повышающие коэффициенты;
- выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Базовый оклад (базовая ставка заработной платы) - минимальный оклад (ставка) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, применяемый (применяемая) для расчета должностного оклада.

Повышающий коэффициент - величина повышения, применяемая к базовому окладу (базовой ставке заработной платы).

Должностной оклад (ставка заработной платы) - базовый оклад (базовая ставка заработной платы) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, с учетом повышающих коэффициентов.

Выплаты компенсационного характера - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, а также иными предусматриваемыми действующим законодательством.

Выплаты стимулирующего характера включают в себя выплаты за наличие почетного звания, государственных наград, ученой степени, особые условия работы, выплаты за дополнительную работу, а также прочие выплаты стимулирующего характера.

N п/п	Категория работников и условия предоставления ежемесячных выплат стимулирующего характера	Размер ежемесячных выплат, рублей/размер надбавок к должностному окладу, процентов
1	2	3
1	Педагогические и руководящие работники, имеющие ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации (медали, почетные звания) и иных министерств и ведомств за вклад в развитие образовательной деятельности <*>	10%
2	Педагогические и руководящие работники, имеющие Почетную грамоту Президента Российской Федерации или удостоенные благодарности Президента Российской Федерации <*>	15%
3	Педагогические и руководящие работники, имеющие государственные награды Российской Федерации (ордена, медали, почетные звания), соответствующие профилю образовательного учреждения <*>	20%
4	Педагогические и руководящие работники государственных учреждений, имеющие ученую степень:	
	- кандидата наук	3000 руб.
	- доктора наук	7000 руб.

	<p>в случае занятия менее одной штатной единицы доплата за ученую степень производится пропорционально размеру занимаемой ставки,</p> <p>в случае занятия более одной штатной единицы доплата за ученую степень производится в размере одной ставки</p>	
5	<p>Педагогические работники ОУ, реализующих программы общего образования (за исключением учителей, учителей-дефектологов, учителей-логопедов), которым назначаются выплаты за особые условия работы (работа по выявлению индивидуальных особенностей обучающихся и т.п.).</p> <p>Данная выплата устанавливается работникам по основному месту работы, является обязательным условием и не предусматривает сокращение других стимулирующих выплат</p>	20%
6	<p>Медицинские работники, осуществляющие медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников государственных учреждений, занимающие должность:</p>	
	- врача	20000 руб.
	- среднего медицинского персонала	7000 руб.
	<p>право на выплату имеют медицинские работники государственных учреждений, занимающие штатные должности врача и среднего медицинского персонала. Размер выплаты устанавливается пропорционально ставке занимаемой должности, установленной трудовым договором. Оплата производится за фактически отработанное время и учитывается при расчете среднего заработка</p>	
7	<p>Педагогические работники, которым назначаются ежемесячные вознаграждения за выполнение функций классного руководителя</p>	размер ежемесячного вознаграждения указан в Приложении 1
8	<p>Педагогические работники, выполняющие дополнительные виды работ (классное руководство, проверка тетрадей, заведование оборудованными учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими и иные виды работ)</p>	размер выплат указан в Приложении 1

\* При одновременном наличии у педагогических и руководящих работников оснований для установления надбавок к должностному окладу, предусмотренных пунктами 1 и 2, надбавка к должностному окладу устанавливается по основанию, предусмотренному пунктом

При одновременном наличии у педагогических и руководящих работников оснований для установления надбавок к должностному окладу, предусмотренных пунктами 1, 2 и 3,

надбавка к должностному окладу устанавливается по основанию, предусмотренному пунктом 3.

Порядок определения ежемесячного вознаграждения устанавливается локальным актом образовательного учреждения самостоятельно.

Порядок и условия распределения стимулирующих выплат работникам устанавливаются локальным актом государственного учреждения самостоятельно при участии Совета ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат», обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления.

Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» устанавливаются локальными нормативными актами, коллективными договорами, соглашениями, трудовыми договорами и определяются с учетом достижения целей и показателей эффективности деятельности ОУ.

В отношении каждого работника уточняются и конкретизируются его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, устанавливается размер вознаграждения, а также поощрения за достижение коллективных результатов труда. Условия получения вознаграждения должны быть понятны работодателю и работнику.

Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности руководителей определяются нормативными актами департамента и отражаются в трудовом договоре.

Выплаты стимулирующего характера руководителю ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» производятся на основании приказа департамента, в соответствии с разработанными критериями оценки деятельности руководителей.

2.2. Кроме вышеперечисленных выплат ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» вправе осуществлять выплаты социального характера, направленные на социальную поддержку работников, но не связанные с осуществлением ими трудовых функций. Формы и виды социальных выплат определяются локальным нормативным актом.

2.3. Заработная плата работников ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» устанавливается с учетом продолжительности рабочего времени, определенного трудовым договором. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, установлены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

2.4. Соотношение среднемесячной заработной платы директора ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат», его заместителей, главного бухгалтера и средней заработной платы остальных работников ОУ, формируемой за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней

заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора ОУ, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников ОУ (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности, не превышающей 8.

2.5. Педагогическим работникам ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат», впервые поступающим на работу или имеющим стаж педагогической работы менее 5 лет, заключившим трудовой договор с ОУ после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования в течение 5 лет, работающим в сельской местности и малых городах Ярославской области (с численностью населения до 25 тысяч человек), на основании заявления производится выплата единовременного пособия. Единовременное пособие выплачивается по основному месту работы в размере 3 должностных окладов, установленных педагогическим работникам за норму часов педагогической работы при заключении трудового договора с ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» в течение 6 месяцев с момента заключения трудового договора. Единовременное пособие выплачивается педагогическим работникам государственных учреждений за счет средств областного бюджета, предусмотренных государственным учреждениям в виде целевой субсидии на иные цели.

В случае расторжения трудового договора в течение первых 5 лет по инициативе работника либо при совершении им виновных действий, являющихся основанием расторжения трудового договора в соответствии с действующим законодательством, единовременное пособие подлежит возврату в полном объеме.

**Приложение 1. ПЕРЕЧЕНЬ ВЫПЛАТ ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ РАБОТУ, НЕ ВХОДЯЩУЮ В КРУГ ОСНОВНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКА ГОУ ЯО «РЯЗАНЦЕВСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»**

N п/п	Перечень выплат	Размер выплат (процент к должностному окладу)
1	2	3
1	Выплаты за выполнение функции классного руководителя:	
1.1.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам с 01.09.2020 г.	5 000 руб.
1.2	Ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя	84 рубля за каждого обучающегося в классе с предельной наполняемостью 12 человек
1.3.	Выплаты за осуществление функций классного руководителя при наполняемости класса:	
	- в городе или рабочем поселке - 13 - 25 человек	до 20%
	- в сельской местности - 7 - 14 человек	до 20%
	- в городе или рабочем поселке - до 13 человек	до 10%
	- в сельской местности - до 7 человек	до 10%
2	Выплаты учителям 1 - 4 классов за проверку тетрадей	до 10%
3	Выплаты учителям 5 - 11 классов за проверку тетрадей по математике, русскому языку и чтению	до 15%
4	Выплаты учителям 5 - 11 классов за проверку тетрадей по иностранному языку, информатике и другим предметам	до 10%
5	Выплаты за заведование учебными кабинетами	10 %
6	Выплаты за заведование пришкольным участком и теплицей, в сезон работ: август-октябрь, март-июнь.	15 %
7	Выплаты за заведование учебной мастерской (столярной, швейной)	20%
8	Выплаты за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию обучающихся в общеобразовательных учреждениях с количеством:	
	- 10 - 19 классов-комплектов	до 20 %
	- 20 - 29 классов-комплектов	до 50 %
	- 30 и более классов-комплектов	до 100 %
9	Выплаты за осуществление руководства отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами и другими структурными подразделениями образовательных учреждений	до 25 %

10	Выплаты за осуществление руководства методическими объединениями	10 %
11	Выплаты за совмещение профессий (должностей); за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ; за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников	размеры доплат устанавливаются в трудовом договоре по соглашению сторон
12	Иные выплаты	размеры доплат определяются образовательным учреждением
	-Выплаты за выполнение обязанностей секретаря педагогического совета	5 %
	-Выплаты за ведение документации школьного ПМПк	30 %
	-Выплаты за работу в условиях класса-комплекта	10 %
	-Выплаты за работу в условиях разделения рабочего дня на части с перерывом более 2 часов (женщины)	30 %

Примечание:

- 1.Тарификационные доплаты за проверку тетрадей устанавливаются в % отношении от должностного оклада пропорционально недельной нагрузке педагога.
- 2.Выплата за работу в условиях класса-комплекта устанавливается пропорционально нагрузке из расчёта 10 % за 18 часов в неделю.
- 3.Выплата за осуществление функций классного руководителя при наполняемости класса, отличной от данных таблицы, производится пропорционально количеству учащихся класса.