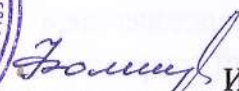


Принято на общем собрании трудового
Коллектива
Протокол от 27.05.2015 г.
Срок действия продлен: протокол №
от 07.02.2020

Утверждаю:




И.И. Фомина
Приказ № 21/1 от 29.05.2015 г.
Приказ от 07.02.2020 № 03/3

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива общеобразовательного учреждения Ярославской области «Рязанцевская школа-интернат» (ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат»)

1. Общие положения.

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим совещательным органом системы управления ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат».
- 1.2. Собрание трудового коллектива - коллегиальный орган общественного объединения работников ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат».
- 1.3. Собрание трудового коллектива представляет и защищает интересы всех работников ОУ.
- 1.4. В своей деятельности собрание трудового коллектива руководствуется законодательством РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжениями и приказами управлений образования всех уровней, решениями профессиональных объединений, нормативными документами, регламентирующими деятельность ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат».
- 1.5. Общее собрание трудового коллектива созывается при необходимости решения вопросов, находящихся в его компетенции, но не реже одного раза в год.
- 1.6. О дате проведения общего собрания трудового коллектива информируются все члены трудового коллектива ОУ.
- 1.7. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива. Каждый член трудового коллектива пользуется правом единого голоса.
- 1.8. По рассматриваемым вопросам общее собрание трудового коллектива выносит решение.
- 1.9. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих работников. При равенстве голосов - голос председателя является решающим.

1.10. Решения общего собрания трудового коллектива носят рекомендательный характер. В случае необходимости придания решению общего собрания трудового коллектива обязательной силы на его основе издаются приказы.

1.11. Председателем общего собрания трудового коллектива является избранный открытым голосованием член трудового коллектива.

1.12. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем. Содержание протокола доводится до сведения членов трудового коллектива.

1.13. Данное Положение принимается общим собранием трудового коллектива ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат» и утверждается директором ОУ.

2. Задачи

2.1. Осуществление самоуправленческого начала, развитие инициативы трудового коллектива, реализация прав автономии в решении вопросов, способствующих четкой организации управленческого труда, воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

3. Функции

3.1. Содействие реализации целей и задач, стоящих перед ОУ.

3.2. Рассмотрение вопросов по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника.

3.3. Заслушивание вопросов по организации общественного контроля за охраной здоровья работников ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат», обеспечению безопасных условий труда, повышению культуры и этики производства.

3.4. Согласование локальных актов учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

3.5. Согласование перспективного плана развития ОУ.

3.6. Представление интересов работников учреждения, обеспечение его социально-правовой защиты.

3.7. Поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности школы-интерната.

3.8. Заслушивание руководства по итогам деятельности ОУ и документам инспектирования.

3.9. Обеспечение гарантий автономности, самоуправляемости деятельностью трудового коллектива.

4. Ответственность Общего собрания трудового коллектива

Собрание трудового коллектива несет ответственность:

-за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

-соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются

протоколом.

5.1. В протоколах фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение Общего собрания трудового коллектива.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. По окончании календарного года протоколы нумеруются постранично, прошиваются, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.