

УТВЕРЖДАЮ:
В.И.О. директора школы _____ Т.И. Яковлева



«17» июня 2019 года

Приказ № 29 от 17.06.2019

**Отчет
об исполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции**

ГОУ ЯО «Рязанцевская школа-интернат»

(наименование учреждения)

за первое полугодие 2019 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников ОО	Январь	Директор Комиссия по противодействию коррупции	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.2.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ОО о порядке и осо-	Постоянно	Директор, зам. по УВР С.В.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется

1	2	3	4	5
	бенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		Рожкова, зам. по ВР Н.В. Турбина	в установленные сроки.
1.3.	<p>Заседания комиссии: Март 1. Обзор федеральных и областных законов по противодействию коррупции.</p> <p>2. Об обеспечении открытости деятельности образовательного учреждения (размещение на официальном сайте школы отчёта о самообследовании, и др.)</p> <p>Июнь 1. Об осуществлении контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об обучении.</p> <p>2. Об обеспечении гласности и прозрачности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, в том числе путем проведения открытых аукционов в электронной форме, с целью предотвращения коррупции при исполнении № 44-ФЗ от 05.04.2013.</p>	<p>Март</p> <p>Июнь</p>	<p>Директор Комиссия по противодействию коррупции</p> <p>Директор Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.</p> <p>Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.</p>
1.4.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчет-	Директор, председатель комиссии	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

1	2	3	4	5
	вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	ным кварталом		
1.5.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

2. Антикоррупционное просвещение и образование

2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	В течение года	Директор, Зам. по УВР, ВР	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
2.2.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
2.3.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь	Ежеквартально	Директор, Председатель комиссии	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

1	2	3	4	5
	принятыми сотрудниками учреждения			
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Председатель комиссии, ответственный за сайт школы Синицина Т.А.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение года	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.	Постоянно	Ответственный за сайт Синицина Т.А.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
4.2.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (без пароля) доступа Гостевой книги сайта ОО.	Постоянно	Ответственный за сайт Синицина Т.А.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

1	2	3	4	5
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	26.03.2019 17.06.2019	Комиссия	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

5. Иные меры по противодействию коррупции

5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Директор	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
5.2.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	Директор, главный бухгалтер Кузина Т.А., контрактный управляющий Турбина О.В.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
5.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об обучении.	Постоянно	Директор, зам. по УВР Рожкова С.В.	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
5.4.	Размещение на сайте ОО ежегодного отчета о самообследовании	Апрель	Директор Отвественный	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется

1	2	3	4	5
	деятельности ОО, государственного задания с отчетом об их исполнении.	Ежеквартально	за сайт Синицина Т.А.	в установленные сроки.

Председатель комиссии по противодействию коррупции



Юшкова С.В.